



DELIBERAZIONE n. 690 del 25/11/2021

OGGETTO: DETERMINAZIONE CRITERI GENERALI DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI E MAPPATURA AZIENDALE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI.

II DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC Risorse Umane

PREMESSO che l'Azienda ha definito i criteri generali di graduazione delle posizioni dirigenziali, di cui all'art. 18, comma 1, par. II, lett. a), b), c) del CCNL 2016/2018 Area Sanità, nell'ambito di uno specifico regolamento all'uopo predisposto, che disciplina il sistema degli incarichi professionali per promuovere lo sviluppo di carriera della dirigenza nell'ambito di una proficua ed efficace organizzazione del lavoro;

PRESO ATTO che detti criteri sono stati condivisi con le OO.SS. della Dirigenza in sede di confronto, secondo le modalità di cui all'art 5, comma 3, lett. d-e), CCNL 2016/2018, Area Sanità, da ultimo nella seduta di delegazione trattante del 21/06/2021;

ATTESO che l'Amministrazione ha effettuato, ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 19, comma 1, CCNL 2016/2018, Area Sanità), la "mappatura" di tutte le posizioni dirigenziali aziendali, sulla base delle indicazioni impartite dalla Direzione Strategica ai Direttori di Dipartimento/Struttura Complessa, fornendo una compiuta rappresentazione delle funzioni dirigenziali necessarie in relazione alle esigenze di servizio, al fine di poter poi attuare in concreto la graduazione delle funzioni secondo la procedura prevista;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dei criteri generali di graduazione delle funzioni delle posizioni dirigenziali, di cui all'art. 18, comma 1, par. II, lett. a), b), c) del CCNL 2016/2018 Area Sanità, come determinate nell'ambito del regolamento aziendale predisposto in materia (Allegato 1) nonché degli esiti della mappatura in ambito aziendale degli incarichi dirigenziali (Allegato 2), entrambi allegati al presente provvedimento come parte integrante ed essenziale;

RILEVATO che, con riferimento agli importi di valorizzazione degli incarichi professionali e alla determinazione della relativa retribuzione di posizione complessiva, si rimanda al precedente accordo di contrattazione decentrata recepito con deliberazione n. 430 del 06/08/2020, convenendo che gli incarichi di altissima professionalità (BA1 e BA2) siano remunerati rispettivamente secondo gli importi già previsti con riferimento all'incarico di U.O.S.D e U.O.S., come da prospetto allegato al presente atto (Allegato 3);

EVIDENZIATO che le posizioni dirigenziali previste a seguito del processo di mappatura degli incarichi professionali saranno successivamente conferite, secondo le modalità concordate, nel rispetto delle risorse disponibili a valere sul fondo di cui all'art. 94 CCNL 2016-2018 (Fondo per la retribuzione degli incarichi);

RICHIAMATI:

- gli art. 17, 18, 19 e 91 del CCNL 19/12/2019 Area Sanità;
- il D.lgs. 502/1992;
- l'art 9, comma 32, DL 78/2020 convertito in legge 122/2010;
- il D.lgs. 165/2001;

VISTI:

- l'attestazione del Direttore della UOC Risorse Umane, che, anche in qualità di Responsabile del Procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;
- l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa complessiva;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di prendere atto dei criteri generali di graduazione delle funzioni delle posizioni dirigenziali professionali, di cui all'art. 18, comma 1, par. II, lett. a), b), c) del CCL 2016/2018 Area Sanità, come determinati nell'ambito del regolamento all'uopo predisposto nonché degli esiti della mappatura degli incarichi dirigenziali effettuata in ambito aziendale, entrambi allegati al presente provvedimento come parte integrante ed essenziale (Allegato 1 e Allegato 2);
- di dare atto che il regolamento aziendale in materia di graduazione delle funzioni è stato condiviso con le OO.SS. della Dirigenza in sede di confronto, secondo le modalità di cui all'art 5, comma 3, lett. d-e), comma 3, CCNL 2016/2018, Area Sanità, da ultimo nella seduta di delegazione trattante del 21/06/2021;
- di dare atto che, con riferimento agli importi di valorizzazione degli incarichi dirigenziali e alla determinazione della relativa retribuzione di posizione complessiva, si fa rimando al precedente accordo di contrattazione decentrata recepito con deliberazione n. 430 del 06/08/2020, convenendo che gli incarichi di altissima professionalità (BA1 e BA2) siano remunerati rispettivamente secondo gli importi già previsti con riferimento all'incarico di U.O.S.D e U.O.S., come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante ed essenziale (Allegato 3);
- di dare atto che le posizioni dirigenziali previste a seguito del processo di mappatura degli incarichi saranno successivamente conferite, secondo le modalità concordate, nel rispetto delle

risorse disponibili a valere sul fondo di cui all'art. 94 CCNL 2016-2018 (Fondo per la retribuzione degli incarichi);

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla UOC Risorse Umane per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr. Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE SOCIO-SANITARIO
(dr. Paolo Formigoni)

Il presente documento è sottoscritto digitalmente.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA****UOC PROPONENTE:** UOC Risorse Umane

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 24/11/2021

Pratica gestita da Emanuela Tanzi

IL DIRETTORE
UOC Risorse Umane
(dr. Emanuela Tanzi)

UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2021	IMPORTO 2022	IMPORTO 2023	TOTALE
Sanitaria	-	0			0

Sondrio 25/11/2021

PER IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziario
(dr. Giuliana Rabbiosi)
dr. Claudia Gianoli